

Kaufmann/-frau – Büromanagement

2 freie Plätze

Vollständige Berufsbezeichnung

Kaufmann/-frau – Büromanagement
Kaufmann/-frau für Büromanagement

Ausbildungsbeginn

01. August 2024

Ausbildungsort

Pulheim-Brauweiler

Anforderungsprofil

Schulabschluss (mindestens)
Abitur / Allgemeine Hochschulreife

Ausbildungsbeschreibung / Hinweise zum Bewerbungsverfahren

AUSZUBILDENDE als Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d) gesucht

Sie werden Ihre Schullaufbahn im Sommer 2024 erfolgreich beenden?

ProServ sucht engagierte Auszubildende mit Freude am Arbeiten und am Umgang mit Menschen. Sie arbeiten in einem starken Team in einem zukunftssicheren Unternehmen und können schon früh Verantwortung übernehmen.

Ihr Profil

- Sie haben Fachhochschulreife
- Sie haben erste PC-Erfahrung
- Sie sind kontaktfreudig

Sie erhalten Einblicke in folgende Aufgabenbereiche:

- Betriebliche Organisation und Funktionszusammenhänge
- Organisation des Arbeitsplatzes

Ausbildungsbetrieb

ProServ Management GmbH

ProServ Management GmbH
50259 Pulheim

www.proserv.de

Ansprechpartnerin

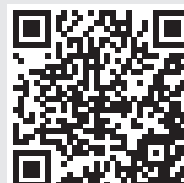
Frau Vetten
Tel. 02238-4641505
bewerbung@proserv.de

Für den Inhalt dieser Seite ist das unter „Ausbildungsbetrieb“ genannte Unternehmen verantwortlich. Die Stadt Pulheim als Betreiberin der Plattform überprüft die Angebote im gebotenen Rahmen, kann für Richtigkeit und Aktualität jedoch keine Garantie übernehmen und haftet nicht für Schäden, die sich aus der Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen ergeben. Alle Angaben ohne Gewähr.

Quelle: www.ausbildungsboerse-pulheim.de/ausbildungsplatz/138

Datei erstellt am 01.12.2023, 17:51 Uhr

Seite 1/2



Kaufmann/-frau – Büromanagement

2 freie Plätze

- bürowirtschaftliche Abläufe
- Auftrags- und Rechnungsbearbeitung
- Materialbeschaffung
- Textverarbeitung
- Bürokommunikationstechniken
- Datenverarbeitung für kaufmännische Anwendungen
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Grundlagen des betrieblichen Personalwesens

Ihre Perspektive bei ProServ

- eigenständiges und teamorientiertes Arbeiten mit flachen Hierarchien
- hilfsbereites, wertschätzendes und dynamisches Team
- die Option, im Anschluss an Ihre Ausbildung einen Bachelor ggf. Master bei einem unserer Kooperationspartner zu absolvieren (vorheriger Eignungstest und Übernahme der Studiengebühren)
- moderne Büroräume und Parkmöglichkeiten
- Gutes Betriebsklima (u.a. Firmenevents)
- Mitarbeiterkantine und Mitarbeiterparkplatz
- Sowie weitere Sozialleistungen (CorporateBenefits, JobRad-Leasing)

Passen Sie zu uns? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, gerne per Mail oder direkt über unser Stellenportal.

ProServ – Versorgung im Gesundheitswesen

Sachsstr. 10 – 12

50259 Pulheim-Brauweiler

www.proserv.de

Für den Inhalt dieser Seite ist das unter „Ausbildungsbetrieb“ genannte Unternehmen verantwortlich. Die Stadt Pulheim als Betreiberin der Plattform überprüft die Angebote im gebotenen Rahmen, kann für Richtigkeit und Aktualität jedoch keine Garantie übernehmen und haftet nicht für Schäden, die sich aus der Nutzung oder Nichtnutzung der Informationen ergeben. Alle Angaben ohne Gewähr.

Quelle: www.ausbildungsboerse-pulheim.de/ausbildungsplatz/138

Datei erstellt am 01.12.2023, 17:51 Uhr

Seite 2/2

